

Geko Mud e il Modello Unico di dichiarazione gestione rifiuti.

Geko Mud è un software gestionale integrato, sviluppato in collaborazione con esperti del settore, per amministrare i dati relativi alla produzione ed alla gestione dei rifiuti attraverso la registrazione di movimenti di carico e scarico, la produzione del registro rifiuti e del Modello Unico di dichiarazione Rifiuti.

Il programma si articola in due sezioni, una di **anagrafiche** e l'altra di **movimentazione e stampa dei registri**.

La sezione anagrafica comprende:

1. **DATI VARI** (sono i parametri generali della procedura)

Data Ultima Stampa	13 12 4
Numero Giornale	1
Numero Formulario	2
Numero Registrazione	1
Codice Destinatario	1
Codice Trasportatore	1
Codice Produttore	1
Codice Intermediario	1
Numero Registro Attuale	1

In particolare:

- **Data Ultima Stampa:** in questa sezione si inserisce la data dell'ultima stampa del registro rifiuti.
- **Numero giornale:** si inserisce la riga a cui è arrivata la stampa del registro rifiuti.
- **Numero formulario:** si inserisce qui il numero dell'ultimo formulario che è stato emesso.
- **Numero registrazione:** si inserisce qui il numero dell'ultima registrazione di storico rifiuti che è stata fatta.
- **Codice destinatario:** anche qui è necessario, come nelle sezioni precedenti inserire il codice del destinatario del carico o dello scarico dei rifiuti, il codice del Trasportatore, quello del Produttore e quello dell'Intermediario (questi dati sono utilizzati dal programma per conoscere gli ultimi numeri che sono stati registrati per poter poi riprendere le registrazioni dei dati da quel punto).

- **Numero registro attuale:** il numero che proposto di default quando utilizza la sezione di gestione storico (movimentazione) – questo è molto soprattutto nel caso in cui si tengano più registri.

2. CODICE CATASTO ITALIANO

Si inserisce qui il codice catasto italiano (codice e descrizione)*

- CODICE CATASTO EUROPEO** (codice descrizione , tipo di rifiuto) *Il Codice Catasto Italiano identifica una serie di materiali suddividendoli in categorie; ad essi corrispondono un codice ed una descrizione; allo stesso corrisponde direttamente un codice con descrizione nel Catasto Europeo. Ad esempio:

Cod. I	Descrizione catasto italiano	Cod. E	Descrizione codice europeo
A1001	BAGNI COLORITURA METALLI E BRUNITURA	110101	soluzioni alcaline da cianuri contenenti metalli pesanti tranne cromo

4. CODICE DESTINATARI

Si inseriscono qui i Dati relativi al destinatario (del trasporto rifiuti):

Codice: si può selezionare agevolmente un codice se già inserito all'interno della lista (la voce lista si trova fra i tasti di scelta rapida sulla barra in alto a sinistra) e visualizzare così automaticamente i campi:

Nome azienda destinataria,

Partita IVA

Codice ISO che (identifica la nazionalità),

Codice fiscale,

Indirizzo,

Cap,

Località

Provincia

Numero autorizzazione (l'autorizzazione per i trasporti di rifiuti che consiste in un'**Iscrizione** all'albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti destinati allo smaltimento; e in una **Comunicazione** all'albo delle imprese che effettuano

la gestione dei rifiuti destinati al recupero – in entrambi i casi è necessario compilare dei moduli appositi a seconda della tipologia di rifiuti per cui si richiede l’ autorizzazione di trasporto),
Data autorizzazione di rilascio,
Luogo di destinazione associato al destinatario,
Percorso (indicare da località di partenza a località di destinazione – campo obbligatorio soltanto se si portano rifiuti pericolosi-)

5. CODICE TRASPORTATORI

I campi da compilare in questa sezione sono identici a quelli della sezione precedente, con la differenza che riguardano i trasportatori. Rispetto alla griglia precedente si trova in basso a destra l’ icona “automezzi” che contiene l’elenco degli automezzi:

Elenco automezzi: si indicano qui targa, tipo automezzo, marca, capacità espressa in chili e nome dell’ autista.

Dettaglio Automezzi			
Targa	Tipo e Marca	Capacita'	Nome
AB2000TR	Fiat Iveco	xxxxxxxxxxxx	ROSSI
AOB444YB	Mercedes Benz	xxxxxxxxxxxx	BIANCHI

6. CODICE PROUTTORI

Geko MUD - GESTIONE PRODUTTORI - 05/04/05 - 6.10

Ricerca per
 Codice
 Nome

Codice: 1

Nome: CHIMICORD S.p.A.

ISO - Partita I.V.A.: IT 654564551115

Codice Fiscale:

SEDE LEGALE
Indirizzo: Via SEMPIONE, 345

C.A.P.: 22044 Localita': RHO Provincia: MI

Numero Autorizzaz.ne: 9845983475

Data Autorizzazione: 1 1 5

Anche il codice produttori visualizza la stessa griglia di dati delle due sezioni precedenti; e riguarda il produttore diretto dei rifiuti.

Geko MUD - GESTIONE INTERMEDIARI - 05/04/05 - 6.10

Ricerca per
 Codice
 Nome

Codice: 1

Nome: SMALTIMENTI s.r.l.

ISO - Partita I.V.A.: IT 12345611115

Codice Fiscale:

SEDE LEGALE
Indirizzo: Via GIOLITTI, 55

C.A.P.: 20100 Localita': MILANO Provincia: MI

Numero Autorizzaz.ne: 4565465465

Data Autorizzazione: 1 1 5

7. CODICE INTERMEDIARI

L'intermediario è il punto di incontro fra il produttore e destinatario, poiché il rifiuto potrebbe fare più gradini prima di arrivare allo smaltimento finale. In questo caso si

prevede la sezione di dati riguardanti il destinatario, contenente gli stessi campi delle precedenti.

8 CODICE RIFIUTI

Geko MUD - GESTIONE CODICI RIFIUTO - 05/04/05 - 6.10

Ricerca per
 Codice
 Denominazione

Codice: RIF-001

Denominazione: RIFIUTO SOLIDO

Destinazione
 Recupero
 Smaltimento

Stato Fisico
 Solido pulverulento
 Solido non pulverulento
 Fangoso palabile
 Liquido

Codice catastale Europeo: 170025 LEGNO

Tipo Destinazione: OPE-001 OPERAZIONE 001

Dati 2

- Codice: si indica qui un codice che è stato scelto da chi compila le schede, che può essere autonomo o corrispondere ad un numero di Codice Catastale Europeo /la stampa del MUD avviene infatti in base al Codice Catastale Europeo /, possono corrispondere infatti più codici interni)
- Denominazione: si inserisce qui una descrizione del tipo di rifiuto. Anche questa è a discrezione di chi compila.
- Destinazione: si riferisce a due categorie di rifiuti; quelli riciclabili o quelli da smaltire
- Stato fisico: esso si riferisce a 4 categorie di rifiuti; quelli "Solidi pulverulenti", quelli "Solidi non pulverulenti" quelli "Fangosi palabili" e quelli "Liquidi"
*Si possono inoltre aggiungere annotazioni che si riferiscono ai codici interni (cliccando sull'iconapresente sul menu discesa rapida in alto a sinistra) mentre questo non è possibile se ci si vuole riferire ad un codice catastale europeo.
- Tipo destinazione: corrisponde alle operazioni di smaltimento

- L'icona DATI2 (in basso a destra): apre una finestra ulteriore, corrispondente alle caratteristiche chimico fisiche e di composizione dei rifiuti.

CARATTERISTICHE CHIMICO-FISICHE E COMPOSIZIONE

Caratteristiche Chimiche - Fisiche

Categorie di Rifiuti

Classe di Pericolosità'

<input checked="" type="checkbox"/> H1 - esplosivo	<input type="checkbox"/> H6 - tossico	<input type="checkbox"/> H12 - con acqua libera gas tossico
<input type="checkbox"/> H2 - comburente	<input type="checkbox"/> H7 - cancerogeno	<input type="checkbox"/> H13 - sorgente di sost. pericolose
<input type="checkbox"/> H3-A - facilmente infiammabile	<input type="checkbox"/> H8 - corrosivo	<input type="checkbox"/> H14 - ecotossico
<input type="checkbox"/> H3-B - infiammabile	<input type="checkbox"/> H9 - infetto	
<input type="checkbox"/> H4 - irritabile	<input type="checkbox"/> H10 - teratogeno	
<input type="checkbox"/> H5 - nocivo	<input type="checkbox"/> H11 - mutageno	

Classe di trasporto ADR

<input type="checkbox"/> [1a]	<input type="checkbox"/> [4.1]	<input type="checkbox"/> [6.1]
<input type="checkbox"/> [1b]	<input type="checkbox"/> [4.2]	<input type="checkbox"/> [6.2]
<input type="checkbox"/> [1c]	<input type="checkbox"/> [4.3]	<input type="checkbox"/> [7]
<input type="checkbox"/> [2]	<input type="checkbox"/> [5.1]	<input type="checkbox"/> [8]
<input type="checkbox"/> [3]	<input type="checkbox"/> [1a]	
<input type="checkbox"/> materiali che non rientrano		

- Caratteristiche Chimico-Fisiche: si possono descrivere qui, discorsivamente, le caratteristiche dei rifiuti.
- Categorie dei rifiuti: fra queste si può selezionare una categoria corrisponde ad un codice registrato all'interno della lista dei codici delle categorie rifiuti (si posiziona il puntatore nel campo "categorie di rifiuti" e si clicca sulla voce "lista" sul menu in basso a destra), dalla lista che si apre è possibile prelevare la categoria desiderata.
- Classe di pericolosità : all'interno di queste scelte è possibile selezionare la classe di pericolosità.
- Classe di trasporto ADR (mezzi che trasportano merci pericolose)

8. CATEGORIE RIFIUTI

Geko MUD - GESTIONE CATEGORIE RIFIUTI - 05/04/05 - 6.10

Ricerca per
 Codice
 Descrizione

Codice: CAT-001

Descrizione: RIFIUTI LIQUIDI

- Codice: ad un codice selezionabile all'interno della lista (procedura spiegata nel paragrafo...), corrisponde una categoria di rifiuti assegnata da chi compila la dichiarazione, che, una volta selezionata si visualizza automaticamente nel campo Descrizione.

9. OPERAZIONI DI SMALTIMENTO

Geko MUD - GESTIONE OPERAZIONI DI SMALTIMENTO - 05/04/05 - 6.10

Ricerca per
 Codice
 Descrizione

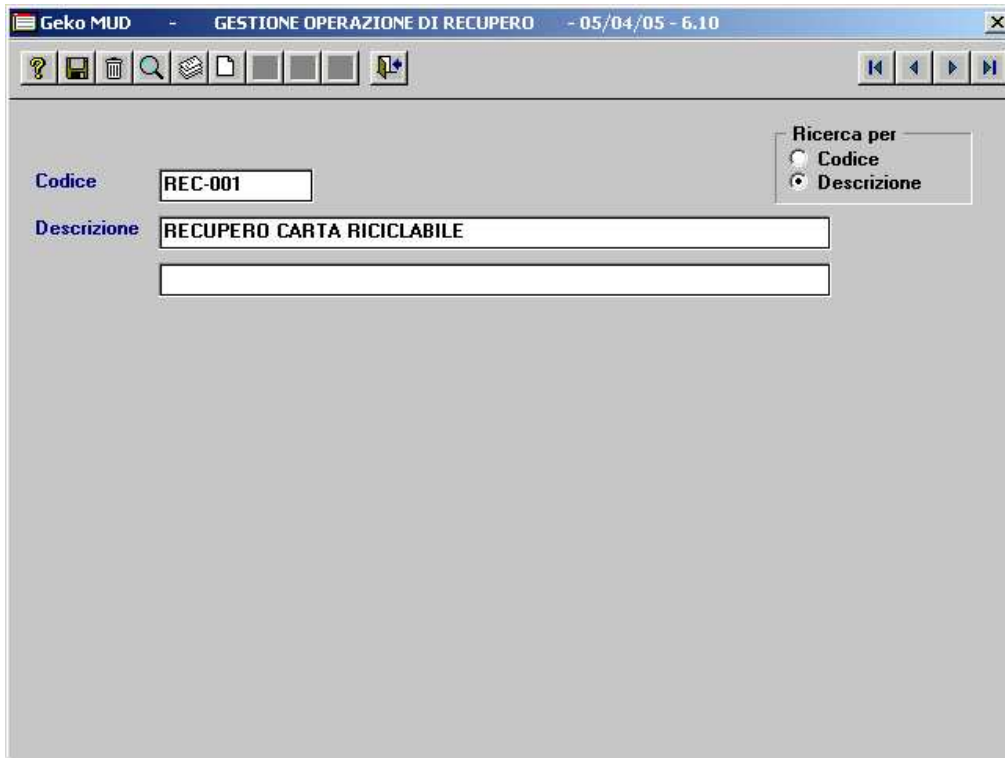
Codice: OPE-001

Descrizione: VERSAMENTO IN DISCARICA

Si inseriscono in questa sezione il Codice e la Descrizione del rifiuto da smaltire.

10. OPERAZIONI DI RECUPERO

Si inseriscono in questa sezione il Codice e la Descrizione del rifiuto da recuperare.



The screenshot shows a software window titled "Geko MUD - GESTIONE OPERAZIONE DI RECUPERO - 05/04/05 - 6.10". The interface includes a toolbar with icons for help, save, delete, search, print, and navigation. The main area contains two input fields: "Codice" with the value "REC-001" and "Descrizione" with the value "RECUPERO CARTA RICICLABILE". A search filter section on the right, labeled "Ricerca per", has radio buttons for "Codice" and "Descrizione", with "Descrizione" selected.

11 STAMPE:

E' possibile da questa sezione stampare dati riguardanti:

Catasto italiano,

Catasto europeo,

Destinatari,

Trasportatori,

Intermediari,

Produttori,

Rubrica rifiuti (stampa dell'archivio rifiuti)

La sezione di **movimentazione** comprende:

1. **GESTIONE STORICO:**

Numero Registro

Data Registrazione N. Registrazione N. Riga

Tipo Movimento
 Carico Scarico

Data Documento Numero Documento

Rifiuto

Quantita' KG. LT. MC.

Numero contenitori Rif. operazioni di carico

Destinatario

Trasportatore

Targa

Targa Rimorchio

Produttore

Intermediario

In questa griglia si inseriscono gli elementi che servono per rintracciare il movimento desiderato (selezionato dal menu "carico" "scarico") a seconda che sia A. "carico":

In particolare si inserisce:

- Numero registro
- Data Registrazione
- Numero registrazione (viene immesso automaticamente dal software)
- Data documento (può differire da quella di registrazione che viene inserita manualmente al momento della registrazione e corrispondente alla data del formulario)
- Numero documento (e quindi del formulario, è fatto da tre sezioni: tre caratteri alfanumerici, un progressivo numerico, l'anno)
- Rifiuto (si riferisce alla tabella dei rifiuti)
- Quantità (espressa in Kg, Lt, Mc)
- Numero contenitori
- Rif. Operazioni di carico (libera descrizione)
- Destinatario (con codice che si riferisce alla tabella dei destinatari)
- Trasportatore
- Targa
- Targa rimorchio (motrice e rimorchio, in riferimento alla griglia degli automezzi)
- Produttore
- Intermediario (eventuale)

* L'opzione Dati2, nel menu "carico" è bloccata.

* IL bottone NOTE R: serve a scaricare le note corrispondenti a quel tipo di rifiuti che si erano descritte in precedenza.

Se invece si vogliono registrare i movimenti riguardanti lo "scarico" si apre la stessa pagina, con gli stessi campi, ma in più si ha la possibilità di accedere alla sezione Dati2:

DATI SCARICO

Inizio Trasporto : Data Ora

Fine Trasporto : Data Ora

Nome Autista

Percorso N. Copie :

Causale del Trasporto

Trattamento Finale

Conferimento a terzi

Altro

In particolare i dati da inserire sono:

- Inizio trasporto (data e ora)
- Fine Trasporto (data e ora)
- Nome autista
- Percorso (con partenza e destinazione)
- Causale del trasporto (da scegliere fra Trattamento finale, Conferimento a terzi, Altro)
- Numero di copie che si desiderano stampare il formulario da questa sezione.

2 STAMPA STORICO RIFIUTI:

Geko MUD - STAMPA STORICO RIFIUTI - 05/04/05 - 6.10

Intervallo Date Registrazione

Intervallo Numeri Registrazione

Intervallo Codici Rifiuti

ZZZZZZZZZZZZZZZZZZZZ

Tipo Movimento

Carico Scarico Tutti

Questa schermata è necessaria per controllare di aver ben inserito i dati in precedenza e per selezionare i movimenti che si desidera stampare.

3 REGISTRO RIFIUTI:

Intervallo Date Registrazione

Intervallo Numeri Registrazione

Stampa definitiva
 Si
 No

Intervallo Codici Rifiuti

Tipo Movimento
 Carico Scarico Tutti

Esso può essere compilato in prova (ed essere quindi modificabile) oppure, se si seleziona la modalità "definitivo", non potrà più essere ristampato, in modo da non creare confusione. Il registro va preventivamente intestato per essere definitivo: * si passa qui direttamente alla sezione del programma **INTESTAZIONE BOLLATI**, da cui viene stampata sul foglio l'intestazione poiché il registro deve essere vidimato in ogni sua pagina.

4 STAMPA SCHEDA RIFIUTI

Intervallo Date Registrazione

Intervallo Date Documento

Intervallo Codici Rifiuti

 zzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzzz

Intervallo Codici Catastali Europei

 zzzzzzzzzzz

Produttore

Destinatario

Tipo Movimento
 Carico Scarico Tutti

In questa griglia si può inserire un intervallo di date di registrazione (data di inizio, data di fine intervallo); dopodiché un intervallo di date del documento (che, ricordiamo, può non coincidere con le date di registrazione) – (ed anche qui, date documento di inizio e di fine intervallo)

5 VISUALIZZAZIONE SCHEDA RIFIUTI

Intervallo Date Registrazione

Intervallo Date Documento

Intervallo Codici Rifiuti

Intervallo Codice Catastale Europeo

Produttore

Destinatario

Tipo Movimento
 Carico Scarico Tutti

Conferma

IN questa schermata si può, inserendo un Intervallo di date di registrazione, un Intervallo dei Codici Rifiuti, o un Intervallo all'interno del Codice Catastale Europeo, un Produttore ed un Destinatario, ed anche il tipo di movimento desiderato ("carico" "scarico" "tutti"), visualizzare la scheda rifiuti desiderata.

Scheda Rifiuti											
Rifiuto		Denominazione									
<input type="text" value="RIF-001"/>		<input type="text" value="RIFIUTO SOLIDO"/>									
Nr.Reg.	Data Reg.	Numero Documento.	Data Doc.	Tipo Mov.	Dest.	Tras.	Prod.	Quantita'	Litri	N.Cont	
1	21?03?05	1111	1111111111	21?03?05	CARICO	1	1	1	100,00	,00	1
2	21?03?05	1111	1111111111	21?03?05	CARICO	1	1	1	100,00	,00	1
3	21?03?05	1111	1111111111	21?03?05	CARICO	1	1	1	100,00	,00	1
4	21?03?05	1111	1111111111	21?03?05	CARICO	1	1	1	100,00	,00	1
5	21?03?05	1111	1111111111	21?03?05	CARICO	1	1	1	100,00	,00	1
6	21?03?05	1111	1111111111	21?03?05	CARICO	1	1	1	100,00	,00	1
7	21?03?05	1111	1111111111	21?03?05	CARICO	1	1	1	100,00	,00	1
0	0		0	0		0	0	0	,00	,00	0
0	0		0	0		0	0	0	,00	,00	0
0	0		0	0		0	0	0	,00	,00	0
0	0		0	0		0	0	0	,00	,00	0
0	0		0	0		0	0	0	,00	,00	0
0	0		0	0		0	0	0	,00	,00	0
0	0		0	0		0	0	0	,00	,00	0
Totale Quantita'		Totale Litri									
<input type="text" value="700,00"/>		<input type="text" value="0,00"/>									
				Parametri	Pg Up	Pg Down	Uscita				

6 REGISTRAZIONE MUD:

Questo passaggio serve per dare al programma l'istruzione di preparare il MUD dei dati registrati al completo (calcolo MUD): i movimenti vengono letti ed ordinati secondo il Codice Catastale europeo, totalizzati, ed infine i dati sono pronti per la stampa del MUD.

7 STAMPA DEL MUD:

The screenshot shows the 'STAMPA MUD' window with the following fields and sections:

- Dal Codice CER:** [Empty text box]
- Al Codice CER:** [Hatched pattern box]
- Sezione Anagrafica:**
 - Numero Iscrizione REA:** [Empty text box]
 - Codice ISTAT:** [Three empty text boxes separated by dots]
 - Totale addetti unita' locale:** [Empty text box]
- Sezione Imballaggi:**
 - Scheda Materiali:** Si No
 - Scheda Tipologie:** Si No
 - Scheda Riutilizzo:** Si No
- Legale Rappresentante:**
 - Cognome:** [Empty text box]
 - Nome:** [Empty text box]
 - Data:** [Three empty text boxes]

Da questa schermata si possono stampare tutti i registri del MUD oppure scegliere un intervallo entro il Codice Catastale Europeo (bisogna anche compilare alcuni campi che verranno poi riportati sulla pagina iniziale del MUD). Il MUD è fatto da più schede, si possono quindi selezionare quelle che si vogliono stampare (la scheda anagrafica, riassuntiva, e la scheda rifiuti sono obbligatorie); vanno infine inseriti i dati del Legale Rappresentante.